

## ACCORD SUR LES CLASSIFICATIONS

### Branche professionnelle de la Blanchisserie, Laverie, Location de Linge, Nettoyage à Sec et Teinturerie

#### (Filière Pressing / Laverie)

IDCC 2002  
Brochure 3074

~~~~~

En complément de l'accord du 9 septembre 2010 portant réforme de la classification des emplois pour la filière Blanchisserie/Location de linge et pour concerner l'ensemble des emplois de la filière Pressing/laverie, il est convenu ce qui suit :

#### Article 1 :

➤ Catégorie Ouvriers :

Le système de classification des emplois tel qu'il résulte de l'accord du 27 avril 2006 (filiale Pressing, Teinturerie, Laverie codes 93.0A et 93.0B hors Blanchisseries Industrielles et de détail) reste en vigueur sans modifications.

➤ Catégorie Employés et Cadres :

Les dispositions de l'accord du 9 septembre 2010 concernant la filière Blanchisserie/Location de linge s'appliqueront également aux Employés et Cadres de la filière Pressing/Laverie

➤ Catégorie Techniciens et Maîtrise :

Les emplois de cette catégorie seront répartis comme suit :

| CATEGORIE                | Niveau | Expérience<br>Niveau de<br>Formation                | AUTONOMIE                                                                            | ANIMATION<br>/ MANAGEMENT                                                                                                                                                                                                               | TECHNICITE<br>/ ADAPTATION                                                                                   | RESPONSABILITE                                                                                                                                                                                                                     | COEFF.                                           |
|--------------------------|--------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| TECHNICIEN<br>/ MAITRISE | 5      | Niveau BAC<br>avec<br>Expérience<br>professionnelle | Application de<br>méthodes<br>appries face à<br>des situations<br>définies.          | Responsabilité d'un<br>pressing occupant entre<br>4 et 6 ETP.                                                                                                                                                                           | Réalisation et<br>supervision de<br>l'ensemble des<br>techniques mises en<br>oeuvre dans<br>l'établissement. | Mettre en oeuvre les<br>procédures et moyens<br>connus pour obtenir les<br>résultats attendus, (y<br>compris les actions de<br>formation).<br>Respect de l'organisation<br>de l'établissement.<br>Responsable de la<br>production. | C2                                               |
|                          |        |                                                     |                                                                                      | Responsabilité d'un<br>pressing occupant plus<br>de 6 ETP.                                                                                                                                                                              |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                    | C3                                               |
|                          | 6      | BAC<br><br>ou<br>Expérience<br>professionnelle      | Résolution de<br>problèmes<br>techniques<br>nécessitant une<br>analyse<br>préalable. | L'emploi requiert<br>animation et<br>responsabilité sur des<br>salariés maîtrisant la<br>mise en oeuvre<br>d'opérations diverses<br>d'une même activité.                                                                                | Réalisation et/ou<br>coordination de<br>travaux nécessitant<br>d'appliquer plusieurs<br>techniques.          | Proposer et mettre en<br>oeuvre les procédures et<br>moyens connus pour<br>obtenir des solutions se<br>traduisant par les<br>résultats attendus.                                                                                   | D1                                               |
|                          |        |                                                     |                                                                                      | L'emploi comporte<br>une responsabilité<br>d'encadrement sur un<br>groupe de salariés d'une<br>même nature d'activité<br>sur plusieurs<br>établissements,<br>éventuellement par<br>l'intermédiaire d'agents<br>de maîtrise de niveau 5. |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                    | Réalisation et/ou<br>coordination de<br>travaux. |

N    ND    AF    d'CB  
DD

**Article 2 :**

Le présent accord se substitue aux précédents accords et avenants sur les classifications pour la filière Pressing /Laverie

**Article 3 : Mise en oeuvre de l'accord**

Elle sera faite dans les mêmes conditions que celles prévues à l'article 2 de l'accord du 9 Septembre 2010 concernant la filière Blanchisserie/Location de linge

Fait à Paris le 9 septembre 2010  
En 12 exemplaires

**Organisation patronale :**

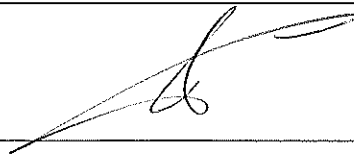
**Fédération Française des Pressings et Blanchisseries (FFPB).**



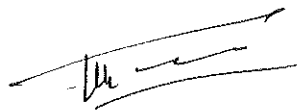
**Organisations salariales :**

**CFDT Services. Pôle Hacuitex.**  
Monsieur THOMAS

**Chimie CFE-CGC.**  
Monsieur BONAUT



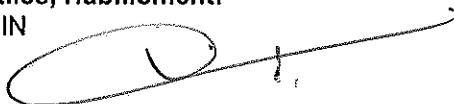
**CFTC – CMTE (Chimie, Mines, Textile, Energie).**  
Monsieur FIASCHI



**THC – CGT (Textile, Habillement, Cuirs).**  
Madame BOULOU



**FO Cuirs, Textiles, Habillement.**  
Monsieur MAGIN



**GRILLE OUVRIERS**  
(annexe 1)

| Catégorie      | NIVEAU | Niveau formation/ Expérience pour le poste                                          | CONTENU DU POSTE                                                                                                                                                                                                                                                     | COEFFICIENT |
|----------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Ouvrier</b> | 1      | aucune exigence particulière                                                        | Tâches élémentaires. Apprentissage en 3 jours.                                                                                                                                                                                                                       | 1-1.        |
|                | 2      | aucun diplôme particulier                                                           | Tâches répétitives, à exécuter à partir de connaissances spécifiques à la profession (tissu, clients, etc...), et dont l'exécution peut être contrôlée. Apprentissage en 7 jours.                                                                                    | 2-1.        |
|                | 3      | CAP / BEP ou acquis d'expérience valant diplôme, titre ou certification             | Tâches à enchaîner à partir de consignes claires, avec autocontrôle. Apprentissage en 1 mois.                                                                                                                                                                        | 2-2.        |
|                | 3      | CAP / BEP ou acquis d'expérience valant diplôme, titre ou certification             | Exécution sur demande, de manière habituelle et durable, de plusieurs postes de production des coefficients 2.1 et 2.2.                                                                                                                                              | 2-3.        |
|                | 3      | CAP / BEP ou acquis d'expérience valant diplôme, titre ou certification - Permis PL | Choix entre plusieurs modes opératoires et moyens mis à disposition en vue d'atteindre les résultats attendus d'une spécialité. Pas de responsabilité hiérarchique mais participation à l'accueil et à la formation d'autres salariés. Temps d'adaptation de 3 mois. | 3-1.        |
|                | 4      | BAC PRO ou acquis d'expérience valant diplôme, titre ou certification               | Résolution de problèmes classiques par sélection et transposition de méthodes connues et diversifiées. Prise en compte et diffusion des informations et des tâches. Accueil et formation. Temps d'adaptation de 4 mois.                                              | 3-2.        |
|                | 4      | BAC PRO ou acquis d'expérience valant diplôme, titre ou certification               | Résolution de problèmes classiques par sélection et transposition de méthodes connues et diversifiées. Prise en compte et diffusion des informations et des tâches. Accueil et formation. Temps d'adaptation de 4 mois.                                              | 4-1.        |

FCB

ND C.A  
AF

2

**GRILLE EMPLOYES**  
(annexe 1)

| Catégorie | NIVEAU | Niveau formation/ Expérience pour le poste                                                      | CONTENU DU POSTE                                                                                                                                                                                                                                      | COEFFICIENT |
|-----------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Employés  | 1      | niveau secondaire                                                                               | Tâches élémentaires. Apprentissage en 3 jours.                                                                                                                                                                                                        | 1-1.        |
|           | 2      | CAP / BEP ou acquis d'expérience valant diplôme, titre ou certification                         | Tâches simples, similaires et répétitives, à exécuter à partir de consignes précises, et dont l'exécution est contrôlée. Apprentissage en 7 jours.                                                                                                    | 2-1.        |
|           | 3      | CAP / BEP + expérience / BAC PRO, ou acquis d'expérience valant diplôme, titre ou certification | Choix entre plusieurs modes opératoires et moyens mis à disposition en vue d'atteindre les résultats attendus d'une spécialité. Pas de responsabilité hiérarchique mais participation à la formation d'autres salariés. Temps d'adaptation de 3 mois. | 3-1.        |
|           | 4      | BAC + expérience / BTS ou acquis d'expérience valant diplôme, titre ou certification            | Résolution de problèmes classiques par sélection et transposition de méthodes connues et diversifiées. Gestion de relations de travail, diffusion d'informations, formation. Temps d'adaptation de 4 mois.                                            | 4-1.        |

RR  
 17/5  
 7  
 0/CO  
 4  
 DD

**GRILLE MAITRISE / CADRE**  
(annexe 1)

| Catégorie                | NIVEAU | Niveau formation/<br>Expérience pour le<br>postu                                                                                                                                                                       | AUTONOMIE                                                       | ANIMATION / MANAGEMENT                                                                                                                     | TECHNICITE/<br>ADAPTATION                                                                           | RESPONSABILITE                                                                                                                           | COEFFICIENT      |
|--------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Technicien /<br>Maîtrise | 5      | BAC + 2 ou acquis<br>d'expérience valant<br>diplôme, titre ou<br>certification                                                                                                                                         | Recherche de modes opératoires face à<br>différentes situations | L'emploi ne requiert pas de responsabilité<br>permanente sur des salariés                                                                  | Etude et/ou réalisation de dossiers ou de<br>travaux faisant application d'une spécialité<br>connue | Proposer et mettre en œuvre les<br>procédures et moyens connus pour<br>obtenir des solutions se traduisant par<br>les résultats attendus | 5-1.             |
|                          | 6      | BAC + 2 ou acquis<br>d'expérience valant<br>diplôme, titre ou<br>certification<br><br>BAC + 4, et BAC + 2<br>avec expérience<br>professionnelle ou<br>acquis d'expérience<br>valant diplôme, titre ou<br>certification | Résolution de problèmes nécessitant analyse<br>préalable        | L'emploi requiert animation et responsabilité sur<br>des salariés maîtrisant la mise en œuvre<br>d'opérations diverses d'une même activité | Réalisation ou coordination de travaux<br>relatifs à un projet.                                     | Adapter les méthodes, procédures et<br>moyens de la spécialité pour atteindre<br>les résultats attendus                                  | 5-2.<br><br>6-1. |

|       |   |                                                                                                                                                               |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |                                                                                                                                           |      |
|-------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Cadre | 7 | Diplôme de<br>l'enseignement<br>supérieur ou tout<br>diplôme d'un niveau<br>équivalent ou acquis<br>d'expérience valant<br>diplôme, titre ou<br>certification | Contribution aux décisions opérationnelles du<br>périmètre d'activité                                                       | L'emploi permet la responsabilité hiérarchique<br>directe d'un ou plusieurs agents de maîtrise, ou,<br>en tant que spécialiste, de maîtriser plusieurs<br>spécialités en prenant en compte la totalité du<br>contexte | Réalisation ou coordination de travaux<br>relatifs à un projet nécessitant d'appliquer<br>plusieurs spécialités | Elaborer des techniques ou méthodes<br>en vue d'atteindre les résultats                                                                   | 7-1. |
|       | 8 |                                                                                                                                                               | A partir de directives définissant le cadre<br>général, prise de décisions opérationnelles<br>liées au périmètre d'activité | L'emploi nécessite une responsabilité hiérarchique<br>directe d'un ou plusieurs cadres, ou, en tant<br>qu'expert, d'anticiper, à moyen terme, les<br>problèmes d'interlocuteurs nombreux et variés                    | Gestion d'un secteur d'activités                                                                                | La responsabilité s'étend sur tous les<br>aspects et toutes les composantes du<br>périmètre d'activité                                    | 8-1. |
|       | 9 |                                                                                                                                                               | Définition de la stratégie, des plans d'action et<br>validation des choix opérationnels                                     | L'emploi implique la responsabilité hiérarchique<br>d'une équipe diversifiée importante comprenant<br>des cadres, experts et autres responsables<br>d'encadrement.                                                    | Supervision de l'ensemble des activités de<br>l'entreprise ou de l'établissement.                               | La responsabilité consiste à proposer<br>les évolutions significatives relatives à<br>l'organisation et au développement<br>des activités | 9-1. |

BA  
ND  
DD  
4  
OCB

# Grilles de Classification

IDCC 2002  
Brochure JO 3074

Filière Blanchisserie / Location de Linge  
Emplois repères - (annexe 2)

-----

| Grille Ouvriers |             |                                                                                                                                              |
|-----------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Niveau          | Coefficient | Emplois repères                                                                                                                              |
| 1               | 1-1         | Opérateur de production : manutention-tri sale, calandre, VT, séchoirs, magasin, nettoyage,...                                               |
| 2               | 2-1         | Opérateur de production : comptage-ordonnancement sale, chargement lavage, visitage VT, tri manuel VT, couture, agent de lingerie client,... |
|                 | 2-2         | Opérateur de production : lavage-ordonnancement, expédition, chauffeurs,...                                                                  |
|                 | 2-3         | Opérateur de production polyvalent,...                                                                                                       |
| 3               | 3-1         | Agent de maintenance 1, agent de distribution ou agent de service V.L.,...                                                                   |
|                 | 3-2         | Agent de distribution ou agent de service P.L.,...                                                                                           |
| 4               | 4-1         | Agent de maintenance 2,...                                                                                                                   |

| Grille Employés |             |                                                      |
|-----------------|-------------|------------------------------------------------------|
| Niveau          | Coefficient | Emplois repères                                      |
| 1               | 1-1         | Agent de classement, archivage, accueil,...          |
| 2               | 2-1         | Opérateur de saisie,...                              |
| 3               | 3-1         | Assistant administratif, comptable ou commercial,... |
| 4               | 4-1         | Employé comptable, paie, assistant de direction,...  |

*Handwritten notes:*  
 H  
 DCB  
 PR .../...  
 ND  
 4  
 DD

| Grille TECHNICIENS / AGENTS DE MAITRISE |             |                                                                             |
|-----------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Niveau                                  | Coefficient | Emplois repères                                                             |
| 5                                       | 5-1         | Technicien de maintenance, d'étude, de méthode, informatique, marketing,... |
| 5                                       | 5-2         | Contremaître,...                                                            |
| 6                                       | 6-1         | Chef d'atelier, chef de vente, chef de service client,...                   |

AR  
ND  
10

600  
174  
10

## ACCORD SUR LES CLASSIFICATIONS

**Branche professionnelle de la BLANCHISSERIE, LAVERIE,  
LOCATION DE LINGE, NETTOYAGE à SEC,  
PRESSING et TEINTURERIE  
(Filière Blanchisserie / Location de Linge)**

**IDCC 2002  
Brochure JO 3074.**

### PREAMBULE :

Le présent accord à la Convention Collective Interrégionale de la BLANCHISSERIE, LAVERIE, LOCATION DE LINGE, NETTOYAGE à SEC, PRESSING et TEINTURERIE porte refonte de la classification hiérarchique des emplois telle qu'elle résulte de l'accord du 27 avril 2006 et des précédents textes en la matière.

Il a pour objet de doter les entreprises de la filière blanchisserie / location de linge, d'une nouvelle démarche méthodologique de classement des emplois et vise ainsi à répondre aux objectifs suivants :

- Classer les emplois les uns par rapport aux autres, selon leur contribution et en application de règles communes à toute la Profession ;
- Reconnaître le savoir-faire des salariés de la Profession ;
- Prendre en compte le fait que sous la même dénomination d'emploi peuvent exister, d'une entreprise à l'autre, des différences sensibles en termes d'attributions et de responsabilités qui peuvent ne pas être prises en compte dans l'actuelle classification ;
- Favoriser, dans chaque niveau, des perspectives d'évolution professionnelle pour chaque salarié ;
- Etablir une classification qui permette d'intégrer des métiers récents et à venir.

Les dispositions du présent accord s'appliquent aux ouvriers, employés, techniciens, agents de maîtrise, ingénieurs et cadres des entreprises de la filière Blanchisserie / Location de Linge de la convention collective Interrégionale de la Blanchisserie, Laverie, Location de Linge, Nettoyage À Sec, Pressing et Teinturerie.

Il se substitue aux dispositions issues des précédents accords et avenants sur les classifications de la branche, pour la filière Blanchisserie / Location de Linge, dans les conditions prévues ci-après.

ND  
RF  
1  
SC3  
JD



## Article 1er : Principes généraux

Le présent système de classification est établi sur la base d'une grille de positionnement des emplois (annexe 1) s'inscrivant dans une logique de :

- contenu de poste pour les catégories ouvriers et employés ;
- et de 4 critères classants pour les catégories techniciens, maîtrise et cadres :
  - autonomie,
  - animation / management,
  - technicité / adaptation,
  - responsabilité.

Le système de classification est structuré comme suit :

- Les niveaux I à IV se rapportent :
  - aux Ouvriers : coefficients 1.1 à 4.1 (7 coefficients),
  - aux Employés : coefficients 1.1 à 4.1 (4 coefficients).
- Les niveaux V et VI se rapportent aux Techniciens et Maîtrise et portent sur les coefficients 5.1 à 6.1 (3 coefficients).
- Les niveaux VII à IX se rapportent aux Ingénieurs et Cadres et portent sur les coefficients 7.1 à 9.1 (3 coefficients).
- La classification des emplois comporte deux étapes successives :
  - Le classement de l'emploi,
  - L'attribution d'un niveau et d'un coefficient.

L'attribution d'un coefficient à un salarié devra découler de la mise en concordance simultanée de l'ensemble des critères de niveaux et coefficient requis par le poste et des aptitudes, compétences, diplômes, certifications ou expérience du salarié valant diplôme, titre ou certification.

L'expérience, la formation, les diplômes ne donnent accès à un niveau et coefficient que si l'ensemble de ces critères correspond à la spécialisation du poste. Ainsi plus de formation ou de diplômes que requis par le poste ne donne pas accès automatiquement à un échelon supérieur.

## Emploi repères

Afin de faciliter la mise en œuvre du présent accord de classification au sein des entreprises, les partenaires sociaux ont déterminé, à titre indicatif, des exemples d'emplois repères des principaux métiers exercés dans la branche (annexe 2).

Il s'agit d'exemples d'emplois repères et, en aucune façon, ni d'une nomenclature, ni d'une liste figée et exhaustive.

L'objet même du présent accord étant d'être adaptable à toutes les situations d'entreprise, les entreprises conservent la possibilité de positionner les emplois, sans se référer à la grille d'emplois repères telle qu'elle figure en annexe 2, en tenant compte du contenu réel de chaque poste pour les ouvriers et les employés, et des critères classants pour les

Handwritten notes and signatures at the bottom right of the page, including initials and the number 2.

techniciens, maîtrise et cadres, conformément à la grille de positionnement figurant en annexe 1.

## **Article 2 : Mise en œuvre de l'accord**

### 1. Délai de mise en œuvre

Les entreprises disposeront d'un délai de douze mois maximum, après publication de l'arrêté d'extension de l'accord, pour mettre en place la nouvelle classification.

### 2. Procédure de mise en œuvre

#### *2-1 Au niveau de l'entreprise*

Les modalités d'application feront l'objet d'une consultation des représentants du personnel de l'entreprise, au plus tard dans les 6 mois après publication de l'arrêté d'extension.

Les nouvelles classifications feront l'objet d'un affichage par la direction sur les panneaux réservés à cet effet.

#### *2.2 Au niveau de la branche*

Dans les 18 mois après la date de publication de l'arrêté d'extension du présent avenant, il sera procédé à un constat, en vue de vérifier les conditions dans lesquelles se sera effectuée, dans les entreprises, la mise en place des nouvelles classifications.

### 3. Notification au salarié et recours

Les salariés seront informés de leur nouvelle classification.

Le salarié disposera d'un délai d'1 mois pour faire connaître à l'employeur les éléments de fait d'un éventuel désaccord. Celui-ci sera examiné, le cas échéant, avec les représentants du personnel et/ou syndicaux.

En cas de persistance d'un désaccord au niveau de l'entreprise, et à l'issue d'un nouveau délai de trois mois, la commission paritaire prévue à l'article 1.8 de la convention collective pourra être saisie à la diligence d'une ou plusieurs organisations de salariés représentatives.

### 4. Conséquence individuelle du nouveau classement

Aucune correspondance n'est établie entre l'ancienne classification des emplois et la nouvelle.

La mise en place de cette classification entraîne l'attribution d'un niveau et d'un coefficient.

Si le minimum conventionnel résultant de la nouvelle classification est inférieur à celui antérieurement perçu par le salarié, le salaire antérieur doit être maintenu. Si le minimum conventionnel résultant de la nouvelle classification est supérieur au salaire antérieurement perçu, le salaire de l'intéressé est réajusté en conséquence.

Les nouvelles dispositions n'auront aucune incidence sur les rémunérations réelles des salariés, sauf à respecter les salaires minima applicables au niveau de la branche professionnelle.

Handwritten notes and initials:

- A large handwritten number '4' on the right margin.
- Handwritten initials 'PF' and 'ND' with a '3' next to 'ND'.
- Handwritten initials 'DC' and 'DD' on the right margin.

### **Article 5 : Notification et validité de l'accord**

La partie patronale notifiera le présent accord à l'ensemble des organisations représentatives.

La validité de l'accord de branche est subordonnée à l'absence d'opposition de la majorité des organisations syndicales de salariés représentatives dans les champs d'application de l'accord. L'opposition est exprimée dans le délai de 15 jours à compter de la date de réception par les signataires de l'accord qui leur est notifié.

### **Article 6 : Caractère obligatoire**

L'accord de classification pourra être adapté dans un sens plus favorable aux salariés, en application de l'article L.2253-1 du code du travail

### **Article 7 : Date d'application**

Les dispositions du présent accord prendront effet, pour l'ensemble des entreprises de la branche, au lendemain de la date de l'arrêté d'extension.

### **Article 8 : Formalités de dépôt**

Le présent accord sera déposé auprès des services du ministre chargé du travail, et au greffe du Conseil des prud'hommes de Paris, conformément à l'article D.2231-2 du Code du Travail.

### **Article 9 : Extension**

Les parties signataires du présent accord conviennent d'en demander l'extension. Cette demande d'extension sera présentée par la Délégation Patronale dès les formalités de dépôt accomplies.

Fait à Paris le 9 septembre 2010.  
En 12 exemplaires.

**Organisations patronales :**

**Fédération Française des Pressings et Blanchisseries (FFPB).**

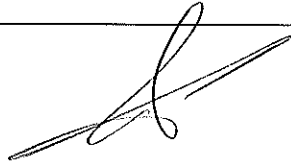
**Groupement des Entreprises industrielles de Services textiles (GEIST).**

4  
BSE  
ND4  
1  
GCP  
DD

**Organisations salariales :**

**CFDT Services. Pôle Hacuitex.**  
Monsieur THOMAS

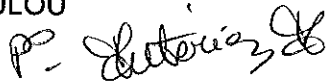
**Chimie CFE-CGC.**  
Monsieur BONAUT



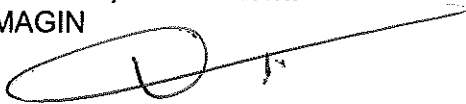
**CFTC – CMTE (Chimie, Mines, Textile, Energie).**  
Monsieur FIASCHI



**THC – CGT (Textile, Habillement, Cuirs).**  
Madame BOULOU



**FO Cuirs, Textiles, Habillement.**  
Monsieur MAGIN



11<sup>5</sup> 4 DD

**Avenant relatif à l'article « 82.5 - Vérification du salaire perçu »**  
**de la convention collective de la Blanchisserie, Laverie, Location de**  
**Linge, Nettoyage à sec, Pressing et Teinturerie**

**IDCC 2002**  
**Brochure JO 3074**

Entre les soussignés :

La Fédération Française des Pressings et Blanchisseries (FFPB) et le Groupement des Entreprises industrielles de Services textiles (GEIST)

Et les organisations syndicales soussignées,

Il a été convenu ce qui suit :

Dans le cadre d'une refonte du dispositif de classification et de la négociation des barèmes minima conventionnels, les parties signataires ont souhaité revoir l'article « **82.5 - Vérification du salaire perçu** » qui est par conséquent modifié comme suit, ce qui implique son remplacement, comme indiqué ci-dessous :

**Article 82.5**

Pour vérifier si le salarié a bien reçu son salaire de qualification, on comparera ce dernier à sa rémunération effective dont seront exclus pour autant qu'ils existent :

- Les majorations pour heures supplémentaires ;
- Les majorations pour le travail de nuit, du dimanche et des jours fériés ;
- Les indemnités pour travaux dangereux et insalubres ;
- Les primes collectives résultant d'un accord d'intéressement ;
- Les primes d'ancienneté et d'assiduité ;
- Les primes de panier et d'une manière plus générale toutes les indemnités représentatives de frais ;
- Les gratifications bénévoles et aléatoires ;
- Les primes d'astreinte ;
- Les primes de non accident.

Par contre, seront inclus dans la rémunération effective pour cette comparaison tous les autres éléments du salaire garantis contractuellement ou perçus.

**DUREE DE L'AVENANT. Dépôt, entrée en vigueur**

Le présent avenant est conclu pour une durée indéterminée.

il sera déposé auprès des services du ministre chargé du travail, et au greffe du Conseil des prud'hommes, conformément à l'article D.2231-2 du Code du Travail.

M/D B.F. N d'CCB  
1 DD

Il fera l'objet d'une demande d'extension.

Il entrera en vigueur le lendemain du jour de son dépôt qui interviendra conformément aux dispositions prévues au Code du travail et fera l'objet de mesures de publicité prévues au dit code.

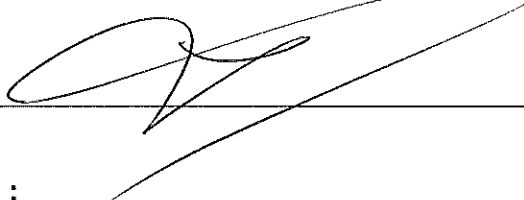
Fait à Paris le 9 septembre 2010 - En 12 exemplaires.

**Organisations patronales :**

**Fédération Française des Pressings et Blanchisseries (FFPB).**



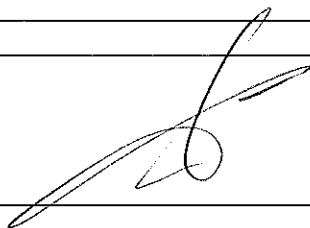
**Groupement des Entreprises industrielles de Services textiles (GEIST).**



**Organisations salariales :**

**CFDT Services. Pôle Hacuïtex.**  
Monsieur THOMAS

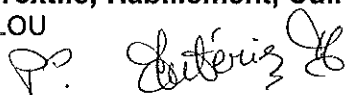
**Chimie CFE-CGC.**  
Monsieur BONAUT



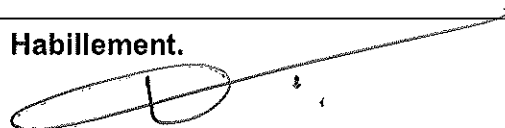
**CFTC – CMTE (Chimie, Mines, Textile, Energie).**  
Monsieur FIASCHI



**THC – CGT (Textile, Habillement, Cuirs).**  
Madame BOULOU



**FO Cuirs, Textiles, Habillement.**  
Monsieur MAGIN



**Avenant du 9 septembre 2010 à la Convention Collective  
Blanchisserie-Teinturerie et Nettoyage (Blanchisserie, Laverie,  
Location de Linge, Nettoyage à sec, Pressing et Teinturerie)**

**relatif aux barèmes conventionnels de salaires applicables à  
la nouvelle grille de classification issue de l'accord du 9 septembre 2010.**

**IDCC 2002  
Brochure JO 3074**

**Article 1**

Le barème de salaires minima, base 35 heures, est établi comme suit, pour la filière  
Blanchisserie / Location de linge :

**1 – Ouvriers**

| <b>Coefficient</b> | <b>MINIMA</b> |
|--------------------|---------------|
| 1-1.               | 1344          |
| 2-1.               | 1358          |
| 2-2.               | 1371          |
| 2-3.               | 1385          |
| 3-1.               | 1398          |
| 3-2.               | 1423          |
| 4-1.               | 1473          |

**2 – Employés**

| <b>Coefficient</b> | <b>MINIMA</b> |
|--------------------|---------------|
| 1-1.               | 1344          |
| 2-1.               | 1358          |
| 3-1.               | 1398          |
| 4-1.               | 1473          |

*BT*  
*1/1*  
*1*

### 3 – Techniciens – Maîtrise

| Coefficient | MINIMA |
|-------------|--------|
| 5-1.        | 1500   |
| 5-2.        | 1600   |
| 6-1.        | 1700   |

### 4 – Cadres

| Coefficient | MINIMA |
|-------------|--------|
| 7-1.        | 2000   |
| 8-1.        | 2700   |
| 9-1.        | 3000   |

### Article 2

Le présent accord sera mis en application avec l'entrée en vigueur de la nouvelle classification issue de l'accord du 9 septembre 2010 et de sa mise en application dans les entreprises.

Le texte du présent accord sera déposé à la Direction Générale du Travail et au Secrétariat Greffe du Conseil de Prud'hommes conformément à l'article L2231-5 et suivants du Code du Travail.

Il fera l'objet d'une demande d'extension.

Fait à Paris, en 12 exemplaires originaux, le 9 septembre 2010.

Organisations patronales :

Fédération Française des Pressings et Blanchisseries (FFPB).

Groupement des Entreprises industrielles de Services textiles (GEIST).

Handwritten notes and signatures:   
 - A circled '0' and a scribble above the signature line.   
 - A large signature scribble below the FFPB box.   
 - A vertical '4' on the right margin.   
 - 'ND' and 'A2' written below the GEIST box.   
 - A '4' with a superscript '2' at the bottom right.



**Organisations salariales :**

**CFDT Services. Pôle Hacuitex.**  
Monsieur THOMAS

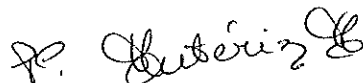
**Chimie CFE-CGC.**  
Monsieur BONAUT



**CFTC – CMTE (Chimie, Mines, Textile, Energie).**  
Monsieur FIASCHI



**THC – CGT (Textile, Habillement, Cuirs).**  
Madame BOULOU



**FO Cuirs, Textiles, Habillement.**  
Monsieur MAGIN

